

Checkliste für Ihre Bewerbungsunterlagen

Bewerber*in: _____
Name, Vorname

1. Bei Einreichung Ihrer Bewerbung:

- Aufnahmeantrag der Schule / Personalbogen
- Bewerbungsschreiben mit Begründung des Berufswunsches
- Lebenslauf
- aktuelles Schul(abschluss)zeugnis (vorerst genügt eine Kopie)

2. Nach Zusage durch die Schule:

- 2 neue Passbilder (inkl. Namensangabe auf der Rückseite)
- beglaubigte Kopie** des Personalausweises oder der Geburtsurkunde (in Papierform)
- beglaubigte Kopie** des Schulabschlusszeugnisses (in Papierform)
- evtl. Zeugnis über eine abgeschlossene 2-jährige Berufsausbildung
- evtl. Heiratsurkunde

3. Einzureichen im Juli, vor Ausbildungsbeginn:

- ärztliche Bescheinigung (Original in Papierform, nicht vor dem 1. Juli ausgestellt)
- erweitertes polizeiliches Führungszeugnis
(Original in Papierform, nicht vor dem 1. Juli ausgestellt)

4. Bei ausländischen Schul- oder Berufsabschlüssen:

- Nachweis über **Sprachniveau C1** in Deutsch
- evtl. Bescheinigung über die Gleichwertigkeit des Schul-/ Bildungsabschlusses
- für Bewerber*innen aus Ländern außerhalb der EU (ausgenommen Schweiz):
Nachweis über die Aufenthalts- und Arbeitserlaubnis in Deutschland bzw. der EU

Hinweis: Für alle Dokumente, die nicht in deutscher Sprache verfasst sind,
benötigen wir eine beglaubigte Übersetzung.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sollten bis spätestens 31. Juli vollständig eingereicht werden.